********* *******
Véhiculée
Permis B

** *** ****** *******
Chelles (77500)
****
*******.*********@***.**

GESTIONNAIRE D'APPROVISIONNEMENTS - ASSISTANTE ADV - anglais, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

sept. 2022 / juil. 2023 — **ATSEM**
Ecole maternelle Courtry
Assistante de l'enseignante afin de garantir la sécurité et le développement de l'autonomie
des jeunes enfants. Encadrement des enfants pendant la pause méridienne et entretien de la
classe. Aptitudes employées ; patience et endurance. Bonne communication et disponibilité.

juin 2022 / mai 2022 — **Approvisionneuse**
SAUERMANN - Chevry Cossigny
Rattachée au Responsable industriel la mission est de répondre aux besoins de la production en accessoires nécessaires à la fabrication des pompes de condensat
✔ Gestion logistique des imports avec les implantations internationales et les transitaires.
✔ Re – programmation en collaboration avec les fournisseurs de la disponibilité des accessoires pour éviter les ruptures de production.
✔ Administration des commandes d'achat avec QAD

juin 2001 / avr. 2020 — **Gestionnaire approvisionnements**
UNIVAR Solution (Montreuil)
chimiques chimiques
18 ans
Gestionnaire approvisionnements

** Assurer les approvisionnements et la gestion des stocks de plusieurs gammes de produits, en relation avec les fournisseurs*
** Atteindre des objectifs*
** Traitement des réclamations auprès des fournisseurs, qualité et quantité*
** Interlocutrice des dépôts et de la force de vente*
** Collaboration aux missions transversales pour l'amélioration des process achats*

2 ans Responsabilité transversale

** Suivi des indicateurs journaliers de stock*
** Mise en place des bonnes pratiques de gestion de stocks*
** Réflexion pour l'amélioration de la performance du travail d'approvisionneur*
1 an
Assistante marketing :
** Contrôle des marges*
** Modification des tarifs*
** Développement d'une gamme de produits*
** Gestion des contrats en discussion avec les fournisseurs*

sept. 2000 / déc. 2000 — **Assistante achats**
TECHNIFLEX
1 an TECHNIFLEX fabricant de flexibles. Filiale à 100% d'une société allemande
Assistante achats : Directement rattachée au directeur des achats pour passer les commandes achat,
demander les prix auprès des fournisseurs et faire le comparatif

juin 1998 / mai 2000 — **Assistante commerciale**

2 ans SAUERMANN 70% de CA à l'exportation
Assistante commerciale Au sein de la cellule commerciale France et Export coordination logistique et
administrative des expositions en France et à l'étranger.
Interlocutrice des agents pour le support commercial

mars 1988 / janv. 1998 **Assistante commerciale**
ELECTROLUX*CR*
commercial et le service technique.
Passation des commandes fournisseurs
Négociations téléphoniques des prix et des délais avec les fournisseurs d'accessoires .
Gestion administrative des commandes clients (AR,livraison, facturation)
Coordination des transports pour régler la livraison avec les installateurs désignés

janv. 1985 / déc. 1987 **Assistante export**
SANISTYL / COGEFOM / LEICHNAM
2 ans
Assistante export Suivi administratif et commercial des ventes.établissement des documents d'expédition
pour les transitaires.

DIPLOMES ET FORMATIONS

/ **BTS Commerce international** - BAC+2

COMPETENCES

Interface client, AR, gestion des approvisionnement, gestion de stock, rigoureuse, force de proposition. Maitrise SAP. Excel.

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais Professionnel
Français

CENTRES D'INTERETS

Activités sportives, voyages, randonnée