



***** *****

Permis B

***** ** *****

Fiquefleur-Équainville (27210)

*****.*****@*****.**

Adjointe responsable logistique, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

juin 2006 /

Agent administratif

Norgal à Gonfreville l'Orcher

: CDI du

* Gestion des trafics (pour le compte d'Antargaz, Totalgaz et Vitogaz)

* Camions

* Accueil des transporteurs

* Suivi informatique de la logistique des réceptions et des expéditions
(Permis de conduire, Carte grise, bons de chargement)

* Wagons

* Suivi des expéditions de wagons

(Saisie des prévisions de trafic, réalisation de ticket de chargement et de contrat de transport SNCF)

* Elaboration de statistiques (Flux d'entrée et de sortie des camions, navires, pipes)

* Téléphone

févr. 2006 / juin 2006

stage du

Norgal à Gonfreville l'Orcher

Découverte des missions du poste d'agent administratif.

janv. 2005 /

stage

Renault Sandouville

D'une durée de neuf semaines en . Relevés concernant les perturbations en gare routière et

propositions de solutions afin d'améliorer les flux camions.

mars 2004 /

stage de découverte

Maës à Lisieux

Transport Durant le mois de . Réalisation de travaux administratifs.

DIPLOMES ET FORMATIONS

/ juin 2006

Licence G estion des Opérations Logistiques et Portuaires - BAC+3

/ juin 2005

DUT « Gestion Logistique et Transport » - BAC+2

I'UT du Havre

/ juin 2003

Baccalauréat Sciences et Technologies Tertiaires spécialité comptabilité gestion - BAC

lycée Paul Cornu de Lisieux

COMPETENCES

Word, Excel, Access

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais

Elémentaire

Français

Courant

CENTRES D'INTERETS

Travaux manuels, Natation